



# Commission Départementale de l'Arbitrage

## Règlement Intérieur

### Saison 2018-2019

<b>Article I.</b>	<b>- Composition - Fonctionnement</b>	<b>2</b>
<b>Article II.</b>	<b>- Attributions de la C.D.A</b>	<b>4</b>
<b>Article III.</b>	<b>- Classification des arbitres</b>	<b>5</b>
<b>Article IV.</b>	<b>- Obligations des arbitres</b>	<b>11</b>
<b>Article V.</b>	<b>- Sanctions</b>	<b>13</b>
<b>Article VI.</b>	<b>- Licence d'arbitre et Renouvellement</b>	<b>16</b>
<b>Article VII.</b>	<b>- Précisions</b>	<b>12</b>
<b><u>ANNEXE I.</u></b>	<b><u>- Test Physique</u></b>	
<b><u>ANNEXE II</u></b>	<b><u>- Candidats Arbitre de district ;</u></b>	
	<b><u>- Candidats Arbitre Ex-joueur de niveau ligue et supérieur</u></b>	
<b><u>ANNEXE III.</u></b>	<b><u>- Candidats Arbitre, Assistant, Jeune Arbitre de Ligue</u></b>	
<b><u>ANNEXE IV.</u></b>	<b><u>- Retour à l'arbitrage</u></b>	

## Article I.

## COMPOSITION - FONCTIONNEMENT

1 – La Commission Départementale des Arbitres (C.D.A.) du District est composée de Membres nommés chaque saison par le Comité Directeur du District.

2 – Elle est composée d'anciens arbitres, d'au moins un arbitre en activité, d'un éducateur désigné par la Commission Technique du District, d'un membre n'ayant jamais pratiqué l'arbitrage.

3 – Toute personne désirant appartenir à la C.D.A. doit adresser une demande écrite au Président du District.

4 – Le Comité Directeur du District, sur proposition de la commission, nomme le président de la C.D.A. Celui-ci ne peut être le représentant élu des arbitres au sein du Comité Directeur.

5 – La C.D.A. forme elle-même son bureau qui comprend :

- Le Président
- Un Vice-président délégué
- Un Secrétaire

Elle forme également les sous-commissions nécessaires au bon fonctionnement de l'arbitrage et en nomme les animateurs-responsables.

- Panel « Formation Stages »
- Panel « Jeunes arbitres »
- Panel « Désignations / Observations Seniors et jeunes arbitres »
- Sous-Commission « Lois du Jeu »

Les sections se réunissent à la diligence de leur Responsable après accord du Président de la CDA.

Elle nomme également les représentants de la CDA auprès de :

- Commission Sportive et de Discipline
- Commission d'Appel
- Commission des Jeunes
- Commission du Statut de l'Arbitrage
- Commission Technique et Futsal

Elle élabore son règlement intérieur qui, après avis de la Commission Régionale d'Arbitrage, est soumis pour homologation au Comité Directeur du District

6 – En cas de vacance d'un Membre, le remplacement peut intervenir sur proposition de la C.D.A., et après approbation du Comité Directeur.

7 – Le Président de la C.D.A. ou son représentant siège de droit au Comité Directeur à titre consultatif s'il n'en est pas l'élu.

8 – La C.D.A. est représentée auprès de la Commission Sportive, et de Discipline, des Statuts et Règlements, des Jeunes et de la Commission d'Appel, avec voix délibérative.

9 – La C.D.A. est représentée, avec voix consultative, à la Commission Technique du District.

10 – Le BUREAU, composé du président, du vice-président délégué, du secrétaire, assure le suivi des affaires courantes, étudie des propositions à soumettre à la CDA plénière et se charge de tout dossier à

caractère urgent. Dans certains cas, il peut faire appel au(x) membre(s) concerné(s) de la commission, ainsi qu'aux différents experts, pour traiter un dossier.

11 – La **C.D.A.** se réunit sur convocation à la demande du Président ou de la moitié de ses membres. En l'absence du Président, les séances seront présidées par le Vice-Président Délégué ou à défaut, le doyen d'âge.

Toutes les décisions seront prises à la majorité des voix exprimées. En cas d'égalité de voix, celle du Président de séance sera prépondérante.

Il sera tenu un procès-verbal de séance par le Secrétaire qui sera approuvé à la réunion suivante. Toute observation ou modification à un procès-verbal doit être consignée dans celui de la séance suivante. **Le procès-verbal sera signé par le Président et le Secrétaire de séance et sera mis en ligne sur le site internet du district.**

12 – Les **sections placées sous l'autorité de la C.D.A.**, se réunissent, en fonction de leurs travaux, **sur convocation adressée par le secrétaire de la C.D.A., à la demande du responsable de section, avec l'aval du Président de C.D.A. et/ou à la demande du Président de la C.D.A.** Le responsable de section assure l'animation de la réunion, aidé par les membres de la section.

**Les sections doivent répondre aux objectifs fixés par la C.D.A. et leurs conclusions doivent être approuvées par la Commission Départementale de l'Arbitrage, avant diffusion effectuée par cette dernière, à l'exception des conclusions de la section « Lois du Jeu » lorsqu'elle se réunit pour traiter les réserves techniques d'arbitrage.**

Il sera tenu un procès-verbal de séance par le Secrétaire de séance, qui sera approuvé à la réunion suivante. Toute observation ou modification à un procès-verbal doit être consignée dans celui de la séance suivante. **Le procès-verbal sera cosigné par le responsable de section, le secrétaire et le Président de la C.D.A. et sera en ligne sur le site internet du district, comme mentionnée ci-avant.**

13 – La C.D.A. peut s'adjoindre d'anciens arbitres à titre d'observateurs agissant sous sa responsabilité

## Article II.

## ATTRIBUTIONS DE LA C.D.A.

La C.D.A. aura parmi ses attributions, à :

- 1 - Veiller à la stricte application des Lois du Jeu fixées par l'International Board et adoptées par la F.I.F.A.
- 2 - Organiser stages, conférences et cours d'arbitrage après accord du Comité directeur
- 3 - Faire passer les examens théoriques et pratiques pour le titre d'Arbitre de district dans les conditions prévues à l'Annexe IV du présent règlement et fixer les dates de l'examen pour le titre d'Arbitre de District
- 4 - Désigner, à la demande de la Ligue régionale (C.R.A) les arbitres et les arbitres-assistants pour les rencontres organisées par celle-ci et assurer toutes les désignations du District.
- 5 - De statuer sur les réclamations relatives à l'application des lois du jeu. En ce qui concerne l'application des lois du jeu, les appels des décisions de la Commission d'Arbitrage sont examinés par l'instance d'appel du District et les décisions de cette dernière par l'instance d'appel de la Ligue Régionale.
- 6 - Statuer de façon souveraine sur les cas de récusation d'arbitres présentés par les Clubs.
- 7 - Infliger, ou proposer au Comité Directeur, une sanction à tout arbitre pour mauvaise interprétation du Règlement, faiblesse manifeste ou comportement incompatible avec la dignité de la fonction, et ce, conformément aux dispositions du Statut de l'arbitrage. Toute mesure coercitive prise à l'encontre d'un arbitre ne fait obligation de son audition que lorsqu'elle est égale ou inférieure à 3 mois.
- 8 - Proposer au Comité Directeur la nomination au titre d'Arbitre honoraire de tout ancien Arbitre , sous réserve qu'il en fasse la demande écrite à la CDA, conformément au Statut de l'Arbitrage en vigueur.
- 9 - Etablir, en fin de saison, le classement des arbitres du District pour la saison suivante. Cette classification est susceptible d'être modifiée en cours de saison.
- 10 - Tenir à jour un fichier "arbitres". Les éléments composant la carrière de chaque arbitre y figurent, ainsi que tous les renseignements d'ordre administratif.
- 11 - Décider de ne pas envoyer de dossier de renouvellement à tout arbitre en infraction avec le Statut de l'arbitrage.
- 12 - Examiner toute communication de son ressort ainsi que les rapports établis par les arbitres lors des compétitions organisées par le District. Donner son avis motivé sur toutes les demandes présentées par d'autres Commissions du District.
- 13 - Proposer au Comité Directeur du District, toute disposition qu'elle juge utile à l'amélioration du niveau de l'arbitrage et au recrutement.
- 14 - Participer aux travaux des différentes Commissions du District sur demande de ces dernières, en ce qui concerne la partie " arbitrage ".
- 15 - Assurer dans la mesure du possible, le contrôle pratique de chaque arbitre une fois par saison.
- 16 - Adresser une copie de leur rapport de contrôle aux arbitres et aux arbitres assistants, si ces derniers sont officiels.
- 17 - Au début de chaque saison, communiquer au Comité Directeur les actions qu'elle envisage d'entreprendre (stage, contrôles, etc...).

**En Ligue d'Auvergne, pour les arbitres de district, le nombre de rencontres à diriger pour un arbitre :**

- **Senior est fixé à 16 matches ; Stagiaire senior 9 matches**
- **Jeune est fixé à 12 matches ; Stagiaire jeunes 6 matches**
- **Arbitre auxiliaire est fixé à 12 matches.**

## Article III. - CLASSIFICATION DES ARBITRES

---

### ARBITRES SENIORS

1 – CATEGORIE D1 : Arbitres pouvant diriger les rencontres de toutes compétitions organisées par le District.

2 – CATEGORIE D2 : Arbitres pouvant diriger les rencontres de District du niveau de l'excellence (départementale 2) et des divisions inférieures.

3 – CATEGORIE D3 : Les arbitres de catégorie D3 seront désignés à partir de la promotion (Départementale 3) et niveaux inférieurs.

4 – CATEGORIE D4 : Les arbitres qui n'ont pas assisté au contrôle théorique ou à son rattrapage seront classés automatiquement en catégorie D4. Pour pouvoir postuler au titre d'arbitre D3, ces derniers devront obligatoirement se présenter l'année suivante au contrôle théorique.

Rappel : Ne sont convoqués au rattrapage du test théorique que les arbitres dûment excusés par avance pour le test théorique.

5 – CATEGORIE D5 : Ce sont les arbitres auxiliaires. Ils arbitrent dans leur club d'appartenance (arbitre de centre ou assistant). Ils ont l'obligation de suivre les stages organisés à leur attention sous peine de ne pas couvrir leur club (statut arbitre auxiliaire).

6 – STAGIAIRES : Un stagiaire ne pourra pas être nommé arbitre de District avant d'avoir officié une demi-saison au moins.

Il ne pourra être désigné que s'il a assisté au stage théorique et pratique organisé par la C.D.A. pour compléter sa formation initiale.

*Le nombre d'arbitres des catégories D1 et D2 est fixé au début de chaque saison par la C.D.A., en fonction des besoins prévisionnels.*

### JEUNES ARBITRES

On appelle « très Jeune Arbitre » tout arbitre âgé de plus de **13 ans** et de moins de **15 ans** au 1er JANVIER de la saison en cours, ayant satisfait aux examens et contrôles réglementaires.

L'arbitre mineur doit fournir une autorisation parentale. (cf Statut de l'arbitrage Disposition de l'AG de Ligue de 21 Juin 2014)

On appelle « Jeune Arbitre » tout arbitre âgé de plus de **15 ans** et de moins de **23 ans** au 1er JANVIER de la saison en cours, ayant satisfait aux examens et contrôles réglementaires.

L'arbitre mineur doit fournir une autorisation parentale.

1 – Les Jeunes arbitres sont affectés à la direction des rencontres de Jeunes dans le cadre des compétitions organisées par le District ou par la Ligue.

2 – JEUNES ARBITRES STAGIAIRES : Un jeune arbitre stagiaire ne pourra pas être nommé arbitre de District avant d'avoir officié une demi-saison au moins.  
Il ne pourra être désigné que s'il a assisté au stage théorique et pratique organisé par la C.D.A. pour compléter sa formation initiale.

## ARBITRES – JOUEURS

- 1 – L'arbitre de District peut continuer à pratiquer en tant que joueur quelle que soit sa catégorie d'âge.
- 2 – Au 1er JUILLET de la saison en cours, il peut être titulaire d'une licence "Arbitre" dans un Club et d'une licence « Joueur » dans le Club de son choix. Il acquiert alors le statut d'arbitre-joueur.
- 3 – Une fois le choix effectué (arbitre, arbitre-joueur, jeune arbitre) il est valable pour la saison en cours.

Précisions concernant certaines modalités :

### **A – BASES du CLASSEMENT ANNUEL (seniors)**

Chaque année, la CDA définira le nombre de montées et de descentes par catégorie.

1 – PRATIQUE : Note sur 20.

L'arbitre n'ayant pu être contrôlé au cours de la saison se verra attribuer la note moyenne des contrôles effectués dans sa catégorie.

2 – THEORIE : Note sur 40

En cas de note insuffisante à ce test théorique, la C.D.A. se réserve le droit de prendre les décisions appropriées vis-à-vis de l'arbitre concerné.

Le questionnaire est organisé par la C.D.A. en début de saison. Il est obligatoire et la date, le lieu et l'heure sont précisés aux arbitres dans un délai leur permettant de prendre les dispositions nécessaires afin d'y participer.

Les arbitres ne participant pas à l'épreuve du questionnaire, ni au rattrapage sont rétrogradés dans la catégorie D4. Pour être reclassé, l'arbitre devra subir le test théorique.

3 – CLASSEMENT :

Le classement est établi en fin de saison, et applicable la saison suivante :

Théorie (sur 40) + Pratique (sur 20 avec coefficient 8) soit sur 200 points, ramené à une moyenne sur 20.

### **B – DISPOSITIONS COMPLÉMENTAIRES**

- Les arbitres ne peuvent monter que d'une catégorie par saison. Il faudra avoir la note minimale de 20/40 au questionnaire pour pouvoir monter de catégorie.
- Un arbitre ne peut descendre que d'une catégorie par saison. Toutefois, un arbitre sanctionné peut descendre de plusieurs catégories, voire être radié du corps arbitral (CF Statut de l'Arbitrage).
- La CDA enverra des QCM, au nombre de 6, durant la saison. Ces derniers seront notés sur 10.
- La réalisation du test physique est indispensable pour valider le classement des Arbitres et débiter la saison d'arbitrage. Cette épreuve est obligatoire pour les Arbitres.

La CDA proposera à tous les arbitres n'ayant pas réussi le test physique deux sessions de rattrapage :

- une première dans la première quinzaine du mois d'octobre ;
- une deuxième dans la première quinzaine de janvier ;
- Néanmoins, la CDA se réserve le droit de modifier ce calendrier.

L'arbitre doit se présenter obligatoirement à chacune des sessions où il est convoqué. **Seul un certificat médical en bonne et due forme adressée préalablement à la CDA** peut l'en dispenser. Dans ce cas de figure, il sera à nouveau convoqué à la session suivante. Sans certificat médical, l'absence au test sera considérée comme un échec. Une absence à la dernière session, même motivée, le conduira dans la situation décrite ci-dessous.

En tout état de cause, un arbitre ne peut se présenter au départ que de deux tests (test de début de saison + une session de rattrapage en cas d'échec au test de début de saison ou deux sessions de rattrapage si absence au test de début de saison motivée pour des raisons médicales).

## Article IV. OBLIGATIONS DES ARBITRES

---

1 – En aucun cas, un arbitre désigné pour un match officiel ne doit appartenir à l'un des Clubs en présence (avertir obligatoirement la C.D.A. si cette situation se présentait à la suite d'une erreur de désignation).

2 – Chaque Arbitre est tenu de consulter obligatoirement ses désignations sur Internet (qui est le document officiel pour les désignations, les rectificatifs de lieu, de date et d'horaire) au plus tard le VENDREDI à 18 heures.

3 – Chaque arbitre doit aviser, par écrit, le responsable des désignations (ou le secrétaire de la C.D.A.) sur son indisponibilité 15 jours avant celle-ci.

4 – En cas d'indisponibilité pour raison médicale l'arbitre devra faire parvenir un certificat médical dans les 8 jours suivants la date initiale d'arrêt. A défaut le certificat ne sera pas pris en compte.

5 – La carte d'arbitrage est obligatoire. En conséquence, chaque arbitre doit établir sa carte d'arbitrage dans tous les cas et la retourner dûment complétée et signée au Secrétariat du District, dans les 24 heures suivant la rencontre.

6 – L'arbitre doit établir un rapport et le transmettra au Secrétariat du District dans les 24 heures qui suivent les faits (arrêt de la rencontre, incidents après match, exclusions de joueurs, incident grave où il serait impliqué ou dont il serait le témoin, avant, pendant ou après la rencontre).

7 – Un arbitre officiellement désigné qui n'a pu assumer sa fonction dès le coup d'envoi (retard ou indisponibilité levée au dernier moment), ne peut, par la suite, remplacer la personne qui a commencé la direction de la rencontre (même s'il s'agit d'un bénévole). Il ne peut prétendre à aucune indemnité.

9 – En toutes circonstances, et s'il en exprime le désir par lettre précisant le motif, un arbitre peut être entendu par la C.D.A.

10 – Un arbitre convoqué pour audition devant le Comité Directeur ou l'une des Commissions du District, doit impérativement se présenter.

11 – Le port de l'écusson pour un arbitre officiel est obligatoire. Tout arbitre arborant un écusson autre que celui de sa catégorie est passible de sanctions prévues au statut d'arbitrage.

12 – Les arbitres sont tenus d'assister obligatoirement aux stages et séances de perfectionnement organisés à leur intention. Le club sera informé des absences de l'arbitre à ces séances de formation (CF Statut de l'arbitrage).

13 – Un "jeune arbitre" pourra éventuellement diriger des rencontres de catégorie senior. A la condition d'être majeur et d'en avoir fait la demande.

14 – En aucun cas un arbitre ne peut diriger des rencontres amicales sans autorisation de la C.D.A.. Dans le cas de non respect de ces instructions, la C.D.A. se réserve le droit de prendre des sanctions envers les arbitres.

## Article V. SANCTIONS

- 1 - Tout arbitre absent sans excuse à trois rencontres (consécutives ou non) voit ses désignations d'arbitrage retirées jusqu'à audition devant la commission départementale en arbitrage. Il sera avisé par courrier de la sanction
- 2 - Dans le cas où le rapport d'arbitrage et/ou le rapport de réserve technique arrivera tardivement, l'arbitre se verra retiré ses désignations jusqu'à obtention du rapport. En cas d'absence totale de rapport au jugement de la commission sportive et de discipline, le référé se verra convoqué par la commission départementale en arbitrage.
- 3 - Les Arbitres ne devront critiquer, sous quelque forme que ce soit, un de leurs collègues ayant dirigé ou dirigeant un match, ainsi que les instances dirigeantes du Football. Une sanction allant jusqu'à la suspension sera infligée par la C.D.A. ou proposée au Comité directeur suivant la gravité de la faute aux contrevenants (CF statut de l'arbitrage).
- 4 - Les Arbitres suspendus ou sanctionnés de retrait de désignations ne peuvent être admis, durant le temps de leur suspension, à une fonction officielle quelconque : joueur, dirigeant, arbitre arbitre-assistant, délégué auprès des arbitres ou des clubs, membre de commission ou du Comité Directeur.
- 5 - Toute suspension ou retrait de désignations prise à l'échelon District est répercutée automatiquement et appliquée au niveau Ligue et/ou Fédérale.
- 6 - Toute suspension ou retrait de désignations prise à l'échelon Ligue et/ou Fédérale est répercutée automatiquement et appliquée au niveau District.
- 7 - Le Conseil de Ligue ou les Comités directeurs de District de la Ligue régionale, les Commissions de Discipline et d'Appel de la Ligue et des districts peuvent faire appel au témoignage direct d'un ou plusieurs officiels. Ces derniers sont tenus d'y répondre au même titre qu'une convocation devant la C.D.A. ou qu'une convocation pour arbitrer un match. Un arbitre convoqué et absent devant une instance est pénalisé d'une amende conformément aux Règlements Généraux de la Ligue d'Auvergne et des Districts.

Si l'absence est non excusée, la C.D.A. pourra aussi prendre des mesures d'ordre administratif si l'absence devant ces commissions lui paraît insuffisamment motivée.

### Barème des Sanctions Administratives

Barème de référence des positions à adopter en cas de manquements aux obligations des arbitres :

- Faute technique entraînant le match à rejouer et /ou recevable : **deux matchs de retrait de désignation**
- Absence non justifiée aux rassemblements : **deux désignations en division inférieure de district**
- Absence justifiée aux rassemblements : **une désignation en division inférieure de district**
- Absence à une désignation sans prévenir : **un match de retrait de désignation**
- Absence à une convocation officielle sans prévenir : **deux matchs de retrait de désignation**
- Non envoi de rapport en cas d'incident ou tous autres motifs : **retrait de désignation jusqu'à obtention du rapport**

- Sanction administrative non-notée sur la feuille de match : **convocation obligatoire en CDA pour examen de la situation et suite à donner. (*Risque de trois mois de retrait de désignation*)**
- Attitude incorrecte en réunion, envers un membre de commission et ou un observateur : **convocation obligatoire en CDA pour examen de la situation et suite à donner**
- Attitude incorrecte et mise en porte à faux des instances du football : **convocation obligatoire en CDA pour examen de la situation et suite à donner**
- Non présentation au stage de début de saison (écrit et physique) : **Désignation en division inférieure jusqu'au rattrapage du stage.**

Pour tous les cas non-prévus au présent règlement la CDA se réserve le droit de convoquer et d'appliquer les sanctions prévues au statut de l'arbitrage

## Article VI.

## Dossier de Renouvellement

1 - Les Arbitres (seniors et jeunes) en activité reçoivent chaque année une licence strictement personnelle, attestant leur qualité. Cette licence leur permet le libre accès à toutes les rencontres quelle que soit la compétition ou les sociétés affiliées, se déroulant sur le territoire de la Ligue.

L'Arbitre qui prend une année sabbatique doit prévenir par courrier **avant le 31 mai dernier délai** de la saison en cours la CDA de son éventuelle reprise. La Commission Départementale de l'Arbitrage étudiera les situations au cas par cas, au moment de la reprise. Passé ce délai de rigueur, l'arbitre sera classé obligatoirement arbitre district 3.

2 - Aucun arbitre ne sera désigné avant d'avoir obtenu sa licence auprès de la Ligue régionale.

3 - Chaque saison, l'arbitre de district est tenu de retourner son dossier complet de renouvellement avant la date fixée par le statut de l'arbitrage. Après cette date, sauf raison dûment motivée acceptée par la CDA et la commission statut de l'arbitrage, l'arbitre en situation irrégulière sera considéré comme démissionnaire et ne sera repris, avant le début de la saison suivante, qu'après demande écrite de sa part, et ce uniquement dans la catégorie inférieure à la sienne.

4 - Les Membres de la Commission Départementale de l'Arbitrage, en activité ou honoraire, les observateurs reçoivent chaque année une carte munie d'une photo et attestant de leur qualité.

## Article VII. Précisions

1 - Un arbitre rencontrant un problème particulier de quel ordre que ce soit, doit s'adresser en priorité :

- Au président de la C.D.A.,
- Au représentant élu des Arbitres,
- Au secrétaire de la CDA,

Les uns comme les autres sont en mesure d'apporter les éclaircissements nécessaires, ou la solution au problème exposé. Toute situation qui ne trouverait pas sa résolution immédiate dans le règlement ci-dessus sera examinée par la Commission Départementale de l'Arbitrage en application du Statut de l'arbitrage adopté par l'Assemblée Fédérale du 20 janvier 2014 et régionale du 28 juin 2014

2 - Tous les Arbitres de district sont invités à prendre connaissance du présent règlement et à l'observer scrupuleusement.

3 - Tous les cas non prévus dans le présent règlement intérieur seront étudiés et tranchés par la CDA.



# Commission Départementale de l'Arbitrage Règlement Intérieur – **Annexe 1** Saison 2018-2019

## **MODALITES RELATIVES AU DEROULEMENT DES TESTS PHYSIQUES DES ARBITRES DEPARTEMENTAUX**

### **Test Physique Arbitres de district**

Le test physique sera le test de course sur terrain suivant : **TAISA** (Test d'Aérobic Intermit- tent Spécifique Arbitre). Pour chaque catégorie, les arbitres devront réaliser pour valider leur test le nombre de répétitions de la distance indiquée dans le temps mentionné pour la course et pour la récupération suivant leur catégorie dans le tableau ci-dessous.

Un arbitre peut en cours de test TAISA descendre de distance et valider le test d'une catégorie inférieure à la sienne dans l'attente du rattrapage s'il s'agit du premier Test. Dans ce cas l'arbitre ne peut en aucun cas remonter dans la distance de sa catégorie dans la suite du test.

*NB : Ce test peut être réalisé sur surface herbe ou synthétique.*

	<b>TAISA</b>		
<b>Catégorie Arbitres</b>	<b>Course / Récupération</b>	<b>Distance</b>	<b>Nombre de répétitions</b>
D1 / U19 / JAD	15"/20"	67m	30
D2	15"/20"	64m	30
D3 / D4 / AA / TJA / Autres	15"/20"	64m	24
Féminines	15"/20"	58m	24

D1 : District 1/2/3/4

JAD : Jeune arbitre de district

AA : Arbitres Auxilières

TJA : Très jeunes arbitres

Féminines : Arbitre féminin pour arbitre que le football féminin.

Les tests sont organisés en début de saison pour l'ensemble des arbitres. En cas d'échec ou d'absence, une séance de rattrapage est organisée.

Pour les catégories D1 / D2 / AAD1 : En cas d'échec ou d'absence, une séance de rattrapage est organisée, et en cas de nouvel échec ou absence, l'arbitre sera déclassé à la suite du rattrapage suivant les performances réalisées à l'appréciation de la Commission.

Pour les catégories D3 : En cas d'échec ou d'absence, une séance de rattrapage est organisée, et en cas de nouvel échec ou absence, l'arbitre sera déclassé en fin de saison suivant les performances réalisées.

Pour les autres catégories : En cas d'échec ou d'absence, une séance de rattrapage est organisée et en cas de nouvel échec, suivant les performances réalisées, la décision de laisser poursuivre ou non l'arbitrage est laissée à l'appréciation de la CDA avec à minima :

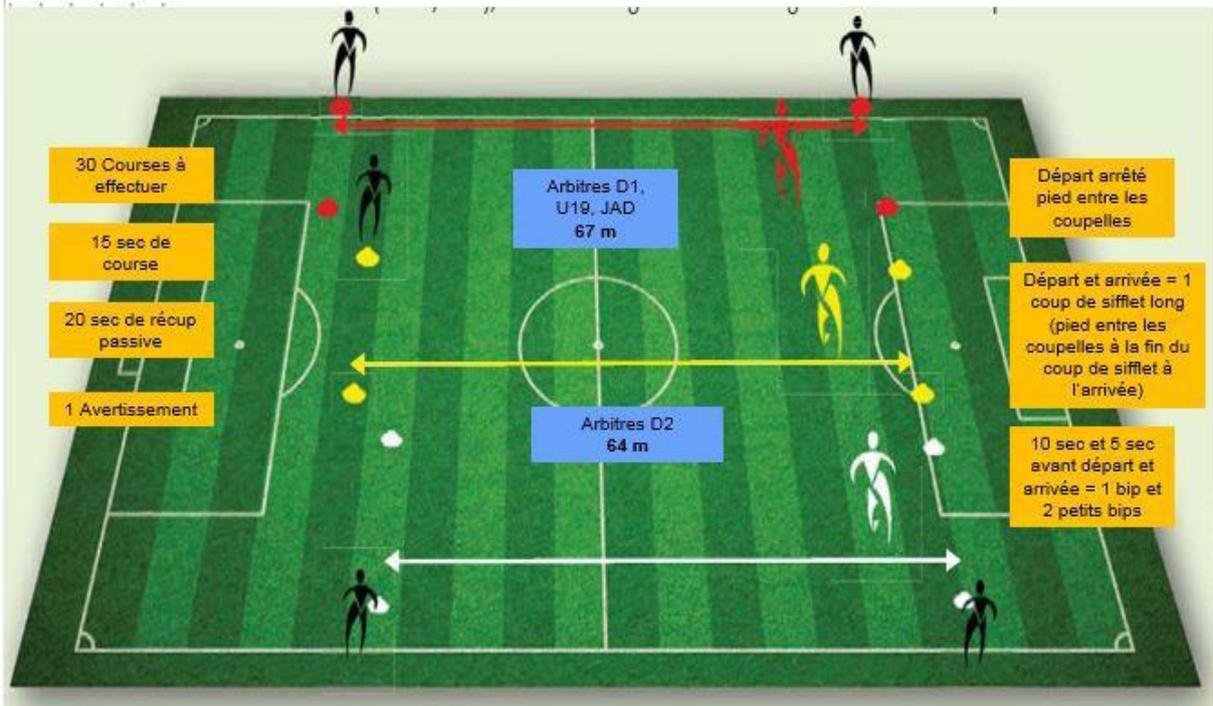
- 12 répétitions effectuées

- 1° saison d'échec : arbitrage en dernière série de district, pas de possibilité d'accession à la catégorie supérieure, 1 seul match par semaine

- 2° saison consécutive d'échec : examen du dossier par la CDA

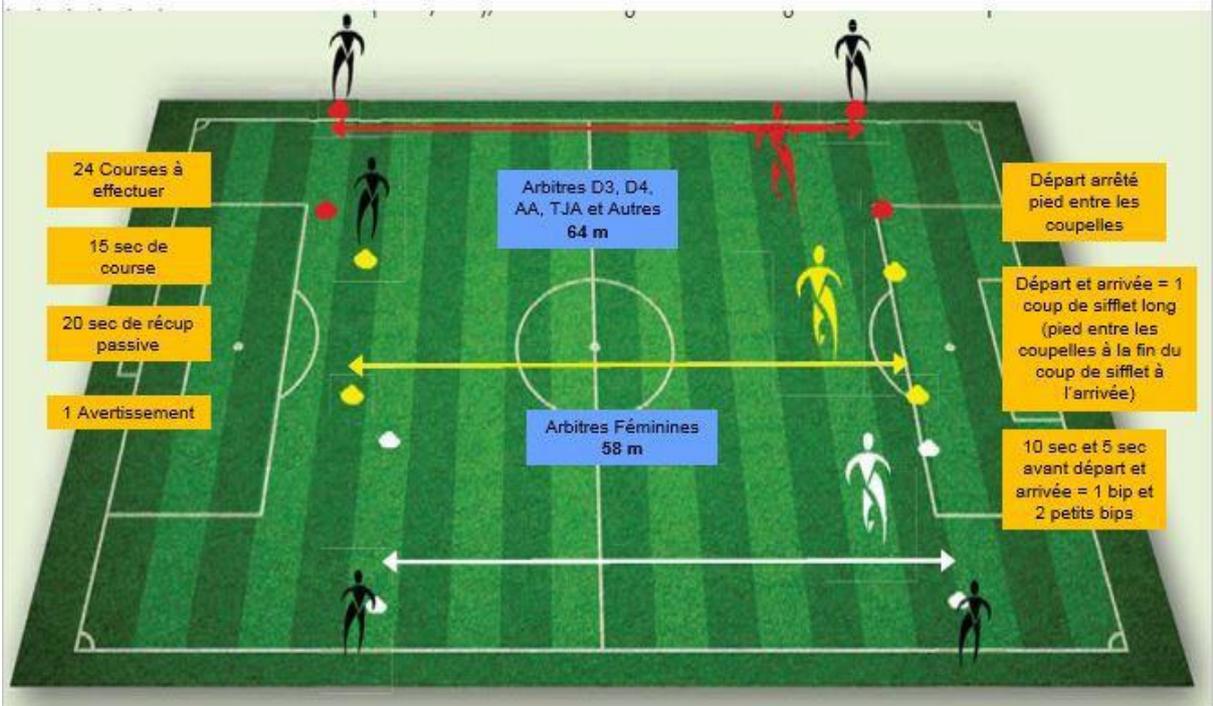
Pour les cas non prévus (absences, blessures, indisponibilités...) ne relevant pas du cas de force majeure, la commission examinera les situations individuelles des arbitres concernés au cas par cas. En tout état de cause, l'arbitre n'ayant pas satisfait aux obligations de sa catégorie à la suite de son deuxième essai ou à la date du dernier rattrapage lors de la saison en cours, sera automatiquement déclassé en catégorie inférieure.

## Proposition test physique des arbitres de District



Vincent GENE BRIER - CTRA [LAuRAFoot](http://www.LAuRAFoot.com)

## Proposition test physique des arbitres de District



Vincent GENE BRIER - CTRA [LAuRAFoot](http://www.LAuRAFoot.com)



# Commission Départementale de l'Arbitrage Règlement Intérieur – **Annexe 2** Saison 2018-2019

## ***CANDIDATURE A L'ARBITRAGE DISTRICT***

### **A – ARBITRES DE DISTRICT**

1 – Toute candidature à la fonction d'arbitre doit intervenir par l'intermédiaire d'un club. La demande doit être signée du candidat et du président du club, et être adressée au secrétariat du District.

Toutefois un candidat peut se présenter comme arbitre indépendant et restera, en cas de réussite à l'examen, deux ans indépendant.

2 – Il doit être âgé de plus de 13 ans (autorisation parentale obligatoire pour les mineurs) au 1er JANVIER de la saison en cours et, s'il a atteint la majorité légale, jouir de ses droits civils et politiques.

3 – Les examens écrits statutaires auront lieu avant le 31 JANVIER de la saison en cours et la note minimum exigée pour être admis est 15/30.

4 – Chaque candidat déclaré admis aura au minimum deux assistances pratiques sur le terrain. Les candidats n'ayant pas obtenu le nombre de critères minimum définis par la C.D.A. ne pourront pas être officialisés.

## **CANDIDATURE A L'ARBITRAGE**

### **EX-JOUEURS DE NIVEAU REGIONAL ET NATIONAL**

Les ex-joueurs de niveau régional et national candidats à l'arbitrage de Ligue doivent suivre obligatoirement la procédure complète suivante :

#### **1. Dépôt officiel des candidatures**

- candidats âgés de moins de 42 ans au 1er juillet de l'année de la démarche, ayant été joueur en Régional 2, régional 1, CFA2, CFA, National et éventuellement niveau supérieur ou pour les féminines joueuses de Division 1, Division 2, Division 3 pendant au moins 3 ans (attestation demandée à la Ligue de football concernée) ;
- cette démarche doit être effectuée avant le 1<sup>er</sup> septembre pour un entretien qui permettra le passage de l'examen général au même titre que les autres candidats ligue ;
- les candidatures adressées à la CRA Auvergne doivent être accompagnées de toutes les pièces stipulées dans la réglementation (couverture du club, dossier médical complet).

#### **2. Traitement de la candidature**

- L'information est aussitôt donnée par la CRA à l'intention de la CDA concernée ;
- Le candidat aura un entretien préalable avec le président de la CRA concernée (et/ou son représentant) ;
- Le candidat est invité à se rapprocher de sa CDA pour participer à la formation dispensée et obtenir des désignations de matches de préparation et de formation. Après son enregistrement provisoire (attribution d'une licence) en tant qu'arbitre par la Ligue régional, le candidat est désigné dès que toutes les formalités administratives sont remplies, chaque semaine, par la CDA en excellence (départemental 2) , tout d'abord, puis en ELITE (départemental 1), selon les modalités expliquées § 6 ;
- Une information sera donnée au candidat sur la date du Stage Elite de District, auquel il doit participer ;
- Il devra être procédé dans son district à un **contrôle des aptitudes physiques (réussite au test FIFA obligatoire)** afin de déterminer les possibilités des candidats.

#### **3. Préparation théorique**

- Le « Panel Technique » dispense la formation nécessaire (questionnaires, séances de formation, etc.) ;
- Le candidat devra, en outre, subir, comme tous les autres candidats Ligue, les Tests Théoriques Probatoires, organisé par la CRA. En cas d'absence, le candidat est éliminé ;
- Les examens théoriques des candidats auront lieu, en même temps que les examens candidats arbitre de Ligue. Ils auront lieu au siège de la Ligue d'Auvergne de Football aux heures et dates fixées par la CRA, selon les modalités expliquées au § 5.

#### **4. Préparation pratique**

- Pour les rencontres de préparation en excellence (départemental 2), la CDA désigne 1 observateur de District afin de conseiller le candidat au maximum ;
- Deux représentants de la CRA (membres de la CDA idoïne ou observateurs de CRA du District concerné) assure, au cours de deux rencontres d'ELITE (départemental 1), des examens pour le candidat ;
- Si le niveau est insuffisant pour opérer en ELITE (départemental 1), d'autres matches de PROMOTION seront donnés au candidat avec au moins une observation-conseil avant remettre, à nouveau, le candidat en situation d'examen sur deux examen en ELITE (départemental 1. En cas de nouvel échec, l'expérience est arrêtée et le candidat est désigné pour le reste de la saison e excellence (départemental 2). Il sera classé avec les arbitres de sa catégorie (D2) et pourra accéder, si son classement le permet, en fin de saison, à la catégorie supérieure (D1). Le candidat peut l'être à nouveau la saison suivante ;
  
- Si l'aptitude est déclarée globalement satisfaisante, le candidat est désigné sur 3 matches de PROMOTION D'HONNEUR REGIONALE, avec observation CRA, comme il est stipulé dans l'ANNEXE IV – Candidature au titre d'arbitre de ligue, du Règlement Intérieur de la CRA AUVERGNE.

#### **5. Examen théorique**

**Identique à celui des candidats Ligue traditionnel.**

#### **6. Examen pratique**

- *Chaque candidat sera examiné sur 3 rencontres de Championnat de Ligue de P.H.R. ;*
- *Le début des examens s'effectue dès que le candidat a assisté à la formation n°1 des candidats Ligue ;*
- *Chaque examen est évalué sur 20 point ;*
- *Les différents examinateurs sont tous des membres de C.R.A. ou des observateurs ;*
- *Une note égale ou inférieure à 9,50 entraîne l'élimination du candidat. Dans ce cas, l'examineur avise la C.R.A. qui prévient le candidat et son District de l'élimination ;*
- *Les candidats doivent totaliser un **minimum de 42 points** pour être admis à l'examen pratique ;*
- ***Aucune dérogation possible ;***
- *Si un candidat ne pouvait effectuer la totalité des trois examens dans la saison, par suite de circonstances exceptionnelles, possibilité lui sera donnée de subir le ou les examen(s) manquant(s), le plus tôt possible lors de la saison suivante.*

#### **7. Classement final**

- En cas de réussite aux examens pratiques et théoriques, le candidat est automatiquement convoqué au Stage annuel des arbitres de Ligue qui entame la saison suivante ;
- Il est nommé immédiatement arbitre Ligue 3 et désigné comme tel ;
- La saison suivante, ce nouvel arbitre Ligue 3 est soumis à de nouvelles observations, ainsi qu'à l'application du Règlement Intérieur de la CRA AUVERGNE ;
- Il intègre le cursus des arbitres de Ligue et concoure dans les mêmes conditions que ces derniers.
- le 1er septembre et le 15 octobre de la saison de candidature.



# Commission Départementale de l'Arbitrage Règlement Intérieur – **Annexe 3** Saison 2018-2019

## CANDIDAT ARBITRE LIGUE 3

### **a) Limites d'âge :**

#### **Candidats R3 et AAR3 féminines :**

Avoir moins de 39 ans au 1er janvier de l'année en cours au moment du dépôt de dossier auprès de sa CDA.

#### **Candidats JAL Pré-Ligue :**

Avoir moins de 20 ans au 1er janvier de l'année en cours au moment du dépôt de dossier auprès de sa CDA.

### **b) Critères de sélection :**

#### **Candidats R3 et AAR3 féminines :**

Le candidat doit :

- avoir « validé » au moins une saison complète en qualité d'arbitre de district officiel,

- avoir assisté à la formation annuelle de recyclage de sa CDA,
- avoir été nommé, lors du dépôt de dossier de candidature, dans la catégorie Arbitre D1 pour les candidats R3 et AAD1 ou Agréé Ligue pour les assistants depuis au moins une saison, sans indisponibilités répétées ;
- avoir dirigé au moins 10 matches de niveau D1 avant la fin de saison en cours pour les centraux ou avoir dirigé au moins 10 matches de niveau D1 ou R3 pour les assistants ;
- justifier de moyens de communication rapides permettant une disponibilité téléphonique permanente ;
- justifier de moyens de transport permettant de se rendre aux missions qui seront confiées.

### **Candidats JAL Pré-Ligue :**

Le candidat doit :

- avoir « validé » au moins une saison complète en qualité de jeune arbitre de district officiel, sans indisponibilités répétées,
- avoir assisté à la formation annuelle de recyclage de sa CDA,
- avoir obligatoirement assisté à un stage de jeune arbitre de District ;
- justifier de moyens de communication rapides permettant une disponibilité téléphonique permanente ;
- justifier de moyens de transport permettant de se rendre aux missions qui seront confiées.

**Remarque :** Dans un souci de **promouvoir rapidement** les jeunes arbitres à fort potentiel, les CDA, sous réserve de l'accord de la CRA, ont la possibilité de proposer, à titre exceptionnel, à l'examen JAL des candidats qui n'ont pas « validé » une saison complète en qualité de jeune arbitre de district.

### **c) Objectifs pédagogiques :**

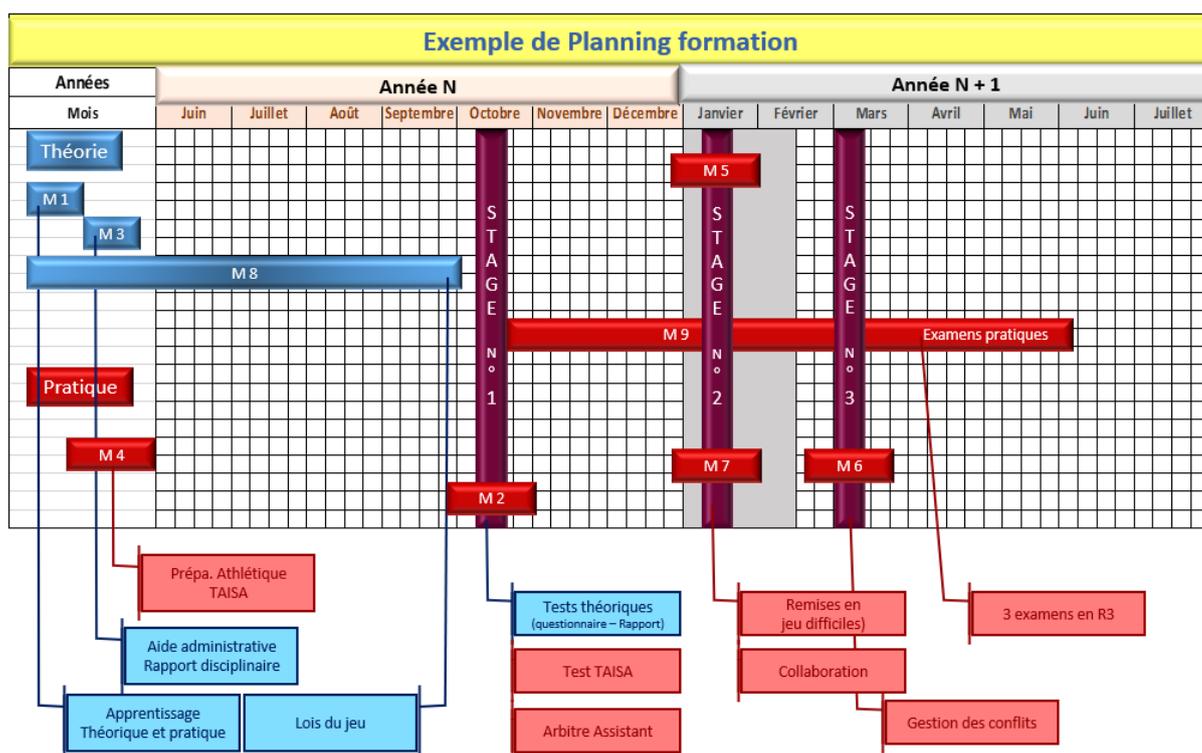
A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Diriger des rencontres de niveau Ligue ;
- Comprendre le rôle et les devoirs de l'arbitre ou de l'arbitre-assistant ;
- Appréhender les principales missions de l'arbitre ou arbitre-assistant ;
- Collaborer lors d'une rencontre avec un arbitre ou un arbitre-assistant ;
- Remplir tous ses devoirs administratifs ;
- Se placer et se déplacer sur le terrain ;
- Signaler grâce à une gestuelle adaptée ses informations ;
- Utiliser ses connaissances des lois du jeu et ses capacités physiques.

#### d) Organisation :

- La formation est conduite par le Responsable de la Formation de la CRA Auvergne- Rhône-Alpes, assisté des membres de la « section formation initiale et candidats ligue » et des CTRA ;
- Il s'attache les services de chaque responsable départementale, des CTDA (si existant) qui organise(nt) la détection et le suivi de la formation des candidats ligue au sein de leur district ;
- Par souci d'efficacité, le stagiaire sera désigné par la CRA, pour diriger des rencontres de niveau Ligue en fonction de sa catégorie et de l'examen qu'il présente (8 à 10 rencontres selon les besoins de la CRA pour les arbitres séniors, tout au long de la saison pour les jeunes arbitres) après réussite aux tests physiques et aux épreuves théoriques ;
- Cette action est menée conjointement par la CRA et les CDA concernées selon un programme et un planning définis par le pôle formation de l'ETRA en début de saison ;
- Les outils et supports de formation seront réactualisés chaque année par les formateurs de la CRA et des CDA, après mise à jour par la DTA

#### e) Calendrier :



## f) Echéances

- 1 → **Mars à septembre Année N : Préparation des candidats par les C.D.A. ;**
- 2 → Candidatures à déposer avant le 15 septembre de la saison en cours, dernier délai ;
- 3 → Les CDA transmettent au secrétariat de la CRA les dossiers complets des candidats qui, sous ré-serve des avis transmis par le président de CDA, valide les candidatures ;
- 4 → Octobre Année N+1 : 1ère formation et évaluations (durée 6h30) ;
- 5 → En cas de réussite aux tests théoriques et physiques, début des désignations en ligue et des examens pratiques pour chaque candidat ;
- 6 → Janvier Année N+1 : 2ème formation et évaluations (durée 6h30) ;
- 7 → Mars Année N+1 : 3ème formation et évaluation (durée 6h30) ;
- 8 → Juin Année N+1 : promulgation des résultats.

## g) Modalités de l'examen :

Chaque candidat devra subir au cours de la même saison :

- des épreuves pratiques ;
- des épreuves théoriques.

Ces épreuves se déclinent sous la forme d'UNITES CAPITALISABLES, appelés « MODULES » qui correspondent aux attentes de la CRA envers tous les arbitres dont elle a la gestion.

<b>Module</b> : M1	<b>Intitulé</b> : Apprentissage théorique et pratique	<b>Organisateur</b> : C.D.A.
--------------------	---	------------------------------

### Contenus :

- Apprendre à rédiger un questionnaire ;
- Se mettre en situation à partir de faits concrets ;
- Se mettre en situation sur le terrain.

**Mise en oeuvre** : 2ème trimestre Année N. **Durée** : 4 heures.

<b>Module</b> : M2	<b>Intitulé</b> : Arbitre Assistant	<b>Organisateur</b> : E.T.R.A.
--------------------	-------------------------------------	--------------------------------

**Contenus :**

- Comprendre la loi 11 à partir de la vidéo et d'exercices interactifs ;
- Maîtriser les connaissances à partir de tests vidéo ;
- Mettre en place des séances pratiques (ateliers hors-jeu et parcours techniques).

**Mise en oeuvre** : Formation N°1, octobre Année N + 1. **Durée** : 3 heures 30. **Module**

<b>Module</b> : M3	<b>Intitulé</b> : Aide administrative et prépa athlétique	<b>Organisateur</b> : C.D.A
--------------------	---	-----------------------------

**Contenus :**

- Acquérir une méthodologie pour rédiger un rapport disciplinaire ;
- Mettre en situation à partir de séquences vidéo ;
- Améliorer les déplacements de l'arbitre, mettre en place des séances terrain avec des exercices de coordination, de déplacements et d'utilisation des différentes courses.

**Mise en oeuvre** : 2<sup>ème</sup> trimestre Année N. **Durée** : 3 heures 30.

<b>Module</b> : M4	<b>Intitulé</b> : Préparation athlétique	<b>Organisateur</b> : C.D.A.
--------------------	--	------------------------------

**Contenus :**

- Acquérir une méthodologie pour s'entraîner et s'échauffer ;
- Adapter et préparer ses séances d'entraînement ;
- Préparer le test physique.

**Mise en oeuvre** : 2<sup>ème</sup> trimestre Année N. **Durée** : 5 semaines (2 à 3 séances hebdomadaires).

<b>Module</b> : M5	<b>Intitulé</b> : Gestion des remises en jeu sensibles	<b>Organisateur</b> : E.T.R.A.
--------------------	--	--------------------------------

**Contenus :**

- Maîtriser les process lors des remises en jeu sur corner, coup franc penalty ;
- Mettre en place des ateliers techniques terrain vidéo.

**Mise en oeuvre** : Formation N°2, janvier Année N+1. **Durée** : 3 heures 30.

<b>Module</b> : M6	<b>Intitulé</b> : Gestion des conflits	<b>Organisateur</b> : E.T.R.A.
--------------------	--	--------------------------------

**Contenus :**

- Apprendre à maîtriser et à gérer des situations de conflit mettant aux prises les différents acteurs de la rencontre ;
- Utiliser les outils adaptés pour désamorcer situations conflictuelles.

**Mise en oeuvre** : Formation N°3, mars Année N + 1. **Durée** : 6 heures.

<b>Module</b> : M7	<b>Intitulé</b> : Collaboration	<b>Organisateur</b> : E.T.R.A.
--------------------	---------------------------------	--------------------------------

**Contenus :**

- Apprendre à transmettre des consignes aux arbitres assistants ;
- Collaborer sur le hors-jeu et lors des phases de jeu.

**Mise en oeuvre** : Formation N°2, janvier Année N+1. **Durée** : 3 heures 30.

<b>Module</b> : M8	<b>Intitulé</b> : Formation théorique lois du jeu	<b>Organisateur</b> : C.D.A.
--------------------	---	------------------------------

**Contenus :**

- Maîtriser les fondamentaux nécessaires pour arbitrer des compétitions régionales ;
- Comprendre les lois du jeu et être capable de les appliquer.

**Mise en oeuvre** : 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> trimestres Année N. **Durée** : 6 mois.

<b>Module</b> : M9	<b>Intitulé</b> : Examens pratiques	<b>Organisateur</b> : C.R.A.
--------------------	-------------------------------------	------------------------------

**Contenus :**

- Diriger des rencontres de niveau régional en mettant en pratique les apprentissages issus des autres modules ;
- Dispenser des conseils aux candidats de ligue pour les aider à se perfectionner.

**Mise en oeuvre** : après réussite aux tests théoriques et physiques de la formation n°1. **Durée** : 8 mois.

#### **h) Validation de l'examen :**

Chaque module fait l'objet d'une validation spécifique. Pour prétendre valider son examen, le candidat doit satisfaire les exigences de la Commission Régionale de l'Arbitrage, à savoir :

- Valider obligatoirement le test physique qui a lieu lors de la formation n°1 (possibilité d'avoir un seul rattrapage en cas d'échec) ;
- Atteindre obligatoirement la note minimale de 60 sur 100 points imposée aux tests théoriques qui ont lieu lors de la formation n°1 (cas particulier : 50 sur 100 points pour les JA Pré-Ligue) ;
- Atteindre obligatoirement la note minimale de 12 sur 20 points aux modules M2, M5, M6 et M7 ;
- Valider obligatoirement les examens pratiques en satisfaisant aux attentes de la CRA qui déterminera chaque année le niveau exigence requis ;
- Valider l'ensemble des modules de la formation.

La C.R.A. détermine le nombre de réussites, d'ajournements et d'échecs à l'examen selon les principes suivants :

- **Candidat admis** : Le candidat ayant validé l'ensemble des modules ;
- **Candidat ajourné** : Le candidat ayant validé une partie des modules, auquel cas il conserve le bénéfice des unités capitalisables validées. Il peut repasser les modules non acquis ;
- **Candidat refusé** : Le candidat ayant un niveau estimé insuffisant par la C.R.A. pour diriger des rencontres de niveau régional, ayant un nombre estimé important d'échecs lors de la validation des différents modules, ayant échoué à valider pour la seconde fois le ou les modules pour lesquelles il est en situation d'échec.

Les candidats ayant été retenus par la C.R.A. seront nommés arbitres et assistants de ligue R3 la saison suivante tandis que les autres seront remis à disposition de leur C.D.A.

- Les candidats autorisés à conserver tout ou partie des modules validés en seront avisés par le secrétariat de la C.R.A. qui mentionnera, en même temps, les modules restant à valider. Ils seront gérés par le pôle « désignations » de la commission. Une fois l'ensemble des modules validés, ils seront nommés Arbitres ou Assistants de Ligue R3, Jeunes Arbitre de Ligue ou Arbitres de Ligue Féminines.
- Le tableau des résultats sera transmis au Conseil de Ligue pour validation des examens octroyant le titre d'arbitre et assistant de ligue. Les tableaux de validation des modules sont à consulter en annexe.

#### **Cas Particulier :**

Les candidats, âgés de moins de 39 ans au 1er juillet de l'année de la démarche, ayant été joueuses en R1, Division 2 et Division 1 Féminines pendant au moins 3 ans ou ayant été joueurs en R1, N3, N2, N1 et éventuellement niveau supérieur pendant au moins 3 ans (attestation demandée à la Ligue de football concernée) pourront postuler au titre d'arbitre de Ligue R3 selon les mêmes modalités que définies ci-dessus complétées de celles mentionnées dans l'Annexe 2 du RI de la CRA.

**i) Quotas – Nombre de candidats arbitres R3 par district (32 candidats potentiels maximum) :**

Ain : 2	Isère : 3
Allier : 2	Loire : 4
Cantal : 2	Lyon et Rhône : 5
Drôme – Ardèche : 3	Puy de Dôme : 3
Haute-Loire : 2	Savoie : 2
Haute Savoie et Pays de Gex : 3	

Les candidates féminines sont hors quota

**j) Quotas – Nombre de candidats assistants R3 par district (13 candidats potentiels maximum) :**

- 2 pour la Loire et Lyon et Rhône ;
- 1 pour les autres districts.
- Les candidates féminines sont hors quota

**k) Quotas – Nombre de candidates arbitres de Ligue féminines (aucun quota).**

## Modalités d'évaluation - Stage N°1

<b>Ouverture du stage – présentation du programme</b>		15'
<b>Test théorique</b>	<b>M4 - Rapport disciplinaire</b> Rédiger un rapport disciplinaire à partir d'une vidéo (20 points)	45'
	<b>Pause</b> <b>M1 - M8 - Questionnaire</b> 80 points (10 questions à 3 points et 10 questions à 5 points)	15' 60'
<b>Test Physique</b>	<b>M4 – TAISA</b> Candidats arbitres et assistants R3 : Durée : 15'' – 20'', distance : 30 x 67 mètres ; Candidats JAL : Durée : 15'' – 20'', distance : 30 x 70 mètres ; Candidates R3 AA3 et JAL : Durée : 15'' – 20'', distance : 30 x 64 mètres. Candidates Ligue Féminines : Durée : 17'' – 22'', distance : 30 x 64 mètres.	60'
<b>Repas</b>		90'
<b>Module tech-nique</b>	<b>M2 – Arbitre Assistant</b> Approfondir la loi 11	45'
	Evaluation (Analyse de 20 situations vidéo) et correction – 20 points	60'
<b>Transfert terrain</b>		15'
<b>Module tech-nique</b>	<b>M2 – Arbitre Assistant</b> Atelier Hors-Jeu – Alignement, maniement du drapeau, jugement du hors-jeu Parcours technique (gestuelle, maniement du drapeau, déplacements, alignement)	60' 30'

## Modalités d'évaluation - Stage N°2

<b>Ouverture du stage – présentation du programme</b>		15'
<b>Module tech-nique</b>	<b>M5 – Gestion des remises en jeu difficiles</b> Intervenir efficacement lors de l'exécution d'un corner	40'
	Adapter son placement sur coup franc - Déterminer sa priorité sur problème éventuel	40'
	Maîtriser les notions des Lois du Jeu de la 14 et les différentes étapes de la procédure	40'
<b>Transfert terrain</b>		20'
<b>Module tech-nique (Suite)</b>	<b>M5 – Gestion des remises en jeu difficiles</b> Maîtriser les process techniques de reprises du jeu sur coup franc et penalty	80'
	- Evaluation (QCM de 20 situations) et correction – 20 points	10'
<b>Repas</b>		90'
<b>Module tech-nique</b>	<b>M7 – Collaboration</b> Communiquer les consignes aux arbitres assistants officiels	45'
	Appréhender des process de collaboration pour prendre des décisions efficientes	
	Affiner la collaboration de l'équipe arbitrale	
	Maîtriser ses interventions au drapeau	45'
	Être capable de mettre en application des process clairs	105'
Evaluation (QCM de 20 situations) et correction – 20 points	10'	

## Modalités d'évaluation - Stage N°3

<b>Ouverture du stage – présentation du programme</b>		15'
<b>Module technique</b>	<b>M6 – Gestion des conflits</b> Comprendre la notion de conflit Gérer les conflits avec des outils adaptés	60' 90'
<b>Repas</b>		90'
<b>Transfert terrain</b>		15'
<b>Module technique (Suite)</b>	<b>M6 – Gestion des conflits</b> Apprendre à gérer des situations de match Apprendre à gérer des situations de match Evaluation (Analyse de 20 situations vidéo) et correction – 20 points	45' 60'
<b>Retour salle</b>		15'
<b>Module technique (Suite)</b>	<b>M6 – Gestion des conflits</b> Evaluer les acquis théoriques et pratiques de la formation Evaluation théorique à partir d'une vidéo et d'un exercice d'argumentation Evaluation pratique à partir des situations réalisées sur le terrain Correction à l'issue du contrôle	70'

## Examens pratiques :

<b>Module 9</b> <b>§ 1</b> <b>Candidats</b> R3 et AAR3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chaque candidat arbitre sera examiné sur 3 rencontres de Championnat de Ligue R3 et aura une observation conseil dans la fonction d'assistant ;</li> <li>- Chaque candidat assistant R3 sera examiné sur 1 rencontre de Championnat de Ligue R1 et 2 de Championnat de Ligue R2 ;</li> <li>- Le début des examens s'effectue après réussite aux tests théoriques et physiques ;</li> <li>- Chaque examen est évalué sur 20 points ;</li> <li>- Les différents examinateurs sont tous des membres de C.R.A. ou des observateurs ;</li> <li>- Chaque saison la CRA déterminera les candidats ayant satisfait aux exigences permettant de valider le Module 9.</li> <li>- Si un candidat ne pouvait effectuer la totalité des trois examens dans la saison, par suite de circonstances exceptionnelles, la CRA statuera au cas par cas.</li> </ul>
---	--

<b>Module 9</b> <b>§ 2</b> <b>Candidats</b> JAL et <b>Pré-Ligue</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chaque candidat JAL sera examiné sur 3 rencontres dans des catégories définies par la CRA avant le début des examens pratiques suivant l'évolution de la réforme des championnats jeunes ;</li> <li>- Les autres modalités sont identiques aux § 1.</li> </ul>
---	---

<b>Module 9</b> <b>§ 3</b> <b>Candidates Féminines</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chaque candidate arbitre sera examinée sur 3 rencontres de Championnat de Ligue R1F ;</li> <li>- Les autres modalités sont identiques aux § 1.</li> </ul>
--	--

## CANDIDAT ASSISTANT LIGUE 2

### a) Limites d'âge :

- Avoir 18 ans et moins de 48 ans au 1er juillet de l'année de dépôt de dossier.

**Les dispositions aux § b), c), d), e) et f) sont identiques à celles des candidats AU TITRE D'ARBITRE DE LIGUE 3.**

### f) Modalités de l'examen :

Chaque candidat devra subir au cours de la même saison :

- des épreuves pratiques ;
- des épreuves théoriques.

Ces épreuves se déclinent sous la forme d'UNITES CAPITALISABLES, appelés "Domaines de Compétence" qui correspondent aux attentes de la CRA envers tous les arbitres dont elle a la gestion.

<b>Domaine 1 :</b>	<i>Les rôles et devoirs de l'Arbitre Assistant (Loi 6)</i>
<b>Domaine 2 :</b>	<i>Les principales missions de l'Arbitre Assistant (Lois 9 - 11 - 15 - 16 - 17)</i>
<b>Domaine 3 :</b>	<i>La collaboration (Lois 9 - 10 - 12 - 13 - 14)</i>
<b>Domaine 4 :</b>	<i>Les devoirs administratifs (Lois 1 - 5)</i>
<b>Domaine 5 :</b>	<i>Placements, Déplacements, Gestuelles et Signalisations</i>
<b>Domaine 6 :</b>	<i>Examens pratiques (3 observations)</i>
<b>Domaine 7 :</b>	<i>Test théorique (Lois du jeu spécifique assistant)</i>
<b>Domaine 8 :</b>	<i>Test physique (Werner-Elsen, 35"-40" - 10 tours)</i>

**Les autres dispositions aux § g), h) et i) sont identiques à celles des candidats AU TITRE D'ARBITRE DE LIGUE 3.**

## CANDIDAT JEUNE ARBITRE DE LIGUE

### a) Limites d'âge :

- être âgé d'au moins 15 ans au 1er juillet de l'année du dépôt de dossier de candidature et de moins de 20 ans au 1er juillet de l'année du dépôt de dossier de candidature ;

### b) Critères de sélection :

Le candidat doit :

- avoir « validé » au moins une saison complète en qualité de jeune arbitre de district officiel, sans indisponibilités répétées ;
- avoir assisté à la formation annuelle de recyclage de sa CDA,
- avoir obligatoirement assisté à un stage de jeune arbitre de District ;
- justifier de moyens de communication rapides permettant une disponibilité téléphonique permanente.

**Les dispositions aux § c), d), e), f), g) et h) sont identiques à celles des candidats AU TITRE D'ARBITRE DE LIGUE (Art. I du présent ANNEXE au RI).**

**h) Disposition particulière :**

Tout Jeune Arbitre de Ligue de 18 ans révolu peut demander, par courrier à la C.R.A., de passer dans la structure Séniors Arbitre ou Arbitre-Assistant, il subira alors 3 examens pratiques sur des matchs de Promotion d'Honneur Régionale.

**PRECISION :**

**Les candidats au titre d'Arbitre de Ligue et de la structure Jeunes Arbitres de Ligue ne réussissant pas le test physique seront remis à la disposition de leur District.**



# Commission Départementale de l'Arbitrage Règlement Intérieur – **Annexe 4** Saison 2018-2019

## **MODALITES DE RETOUR A L'ARBITRAGE ACCES SPECIFIQUE A L'ARBITRAGE**

### **RETOUR A L'ARBITRAGE**

- Gestion par la CRA dans le cadre du panel technique.
- Proposition faite en faveur d'un retour à l'arbitrage pour les arbitres ayant quitté l'arbitrage depuis moins de **6 saisons maximum**. Tous les autres cas doivent repasser par la filière actuelle de formation.
- **Ancien Arbitre de District :**
  - ▶ Il repasse l'examen théorique de district puis s'intègre dans l'effectif où il est classé D3, s'il était D3 ou D4 au moment de l'arrêt.
  - ▶ Il repasse l'examen théorique de district puis s'intègre dans l'effectif où il est classé D2, s'il était D1 ou D2 au moment de l'arrêt.
- **Ancien Jeune Arbitre de Ligue et Ancien Arbitre de Ligue :**
  - ▶ Il repasse l'examen théorique de district puis s'intègre dans l'effectif où il est classé D2.
  - ▶ Afin de pouvoir passer l'examen de Ligue de fin de saison, la CDA devra effectuer des observations conseils sur une rencontre de second niveau départemental et une rencontre en Elite (D1). Si les observations donnent satisfaction, il pourra alors se présenter à l'examen de Ligue.
  - ▶ En cas de réussite à l'examen, il devient stagiaire Ligue 3.
  - ▶ En cas d'échec à l'examen, il sera nommé D1.

## FILIERE UNSS

- Une journée de formation est proposée par le CTRA pour les jeunes officiels provenant de l'UNSS.
- Suivant le niveau du « jeune officiel », il est intégré en district ou en Ligue.
- Il devient donc stagiaire district ou stagiaire ligue.
  
- ▶ Jeune officiel départemental ou académique = Arbitre de District
- ▶ Jeune officiel national = Arbitre de Ligue
  
- Selon l'accord national FFF/DTA, les jeunes officiels sont reconnus arbitres officiels selon les modalités ci-dessus. Ils sont exemptés de l'examen théorique correspondant. Les désignations commencent immédiatement après avoir suivi le stage obligatoire d'une session de formation ou étant organisée spécialement pour ces candidats. Après un suivi adapté, ils passeront la pratique de la catégorie.